

広報計画照会

別紙2

市町村名	
担当課名	
職名・担当者名	
電話番号	
Eメール	

① 広報実施の有無について

令和5年度に広報を実施しましたか。

実施した場合は○を、実施していない場合は×を記載してください。

×

※実施した場合、可能であれば広報資料をご提供ください。(ご提供いただいた資料は他の市町村にも共有させていただく場合があります。)

② 保有広報媒体及び年間広報計画について

保有されている広報媒体に○を記入してください。また、令和6年度の広報予定時期について、該当箇所に○を記入して下さい。

	1:市町村広報紙	2:府作成チラシ	3:府作成ポスター	4:市町村作成HP	5:X(旧Twitter)	6:Instagram	7:Facebook	8:YouTube	9:Line	10:民間連携	11:その他媒体
保有有無	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○
4月											
5月											
6月											
府特設HP開設 コールセンター設置	○		○	○	○	○	○		○	○	○
8月											
申請受付開始											
9月											
10月											
11月											
12月											
1月											
2月											
3月											
活用時期未定											

※ 4月・5月に○つけられた場合、可能であれば広報資料をご提供ください。(ご提供いただいた資料は他の市町村にも共有させていただく場合があります。)

③ ②で、1・2・3いずれかの予定時期に○をつつけられた場合、掲載時期と広報(予定)場所(掲示場所等)をご教示ください。

広報媒体(自動追加)	掲載時期・広報場所(自由記述)
1:市町村広報紙	7月:新聞折込を予定
3:府作成ポスター	7月:公立図書館など

④ ②で、10または11にの保有有無欄に○をつつけられた場合、具体的な「10:民間連携」または「11:その他媒体」をご教示ください。

広報媒体(自動追加)	具体的な媒体名(自由記述)
10:民間連携	包括連携協定締結企業・大学(70社4大学)及び地域貢献企業・バンク登録企業(92社)あて配信するニュースレター
11:その他媒体	本館のデジタルサイネージやメールマガジンを検討中